Princip-papir (pr. 13. maj 2014)

– kort opsamling på de principper, som skolelederforeningen, lærerkredsen og Center Børn og Unge er enige om jf. værdigrundlaget

Arbejdstidens placering

I Rebild Kommune er nettoarbejdstiden for lærere og børnehaveklasseledere 1680 timer på et skoleår. De placeres på 42 uger om året. Det betyder en ugentlig arbejdstid på 40 timer. Der etableres de nødvendige faciliteter for forberedelse, mødeafholdelse osv. på skolerne.

Der aftales lokalt retningslinjer for god skik ift. mødeindkaldelser, mødeafvikling osv.

Der udarbejdes særlige centrale principper for lejrskole.

Arbejdstidens placering – deltidsansatte, fleksjob, aldersreduktion m.v.

I forhold til håndteringen af deltidsansatte, fleksjobber og aldersreduktion er det vigtigt, at der i henhold til værdigrundlaget laves individuelle aftaler mellem den enkelte lærer og skolens leder. Aftalerne skal tage de fornødne hensyn til den enkelte medarbejder i forhold til, hvad der kan passes ind i rammen for skolens virke.

I forhold til deltidsansatte kan det være en fordel, at der tænkes i at ansættelsesgraden aftales, således det passer med en nedsættelse af arbejdstiden i hele dage.

I forhold til fleksjobber kan der være nogle forhold der gør, at der skal tage særlige hensyn – og så tilrettelægges arbejdstiden derefter.

I forhold til aldersreduktion skal dette ligeledes aftales i dialog med den enkelte lærer.

Opgaveoversigt

Ledelsen sørger for, at lærerne generelt gives så hensigtsmæssige og optimale arbejdsbetingelser som overhovedet muligt ift. både den samlede organisation og de individuelle hensyn - således også ved forberedelsen af det kommende skoleår, hvor planlægningen af lærernes arbejdsopgaver foregår i åbenhed, med involvering af de implicerede lærere og fokus på afstemning mellem krav og forventning.

Forud for et skoleår udarbejdes en opgaveoversigt til hver lærer. Opgaveoversigten skal angive, hvilke arbejdsopgaver der påtænkes at læreren skal løse i normperioden. (Skoleåret) Opgaveoversigten udarbejdes på baggrund af dialog og der skal være en klar forventningsafstemning ift. om lærerens samlede arbejdstid er fyldt op med den aftale opgaveoversigt. Opgaveoversigten kan ændres i normperioden som følge af opgaver der opstår i løbet af et skoleår. Det er ledelsen og medarbejderens ansvar at være i løbende dialog med lærerne om tilrettelæggelse, udførelse og prioritering af arbejdet inden for deres arbejdstid.

Opgaveoversigten tilstræbes udleveret senest 4 uger før skoleårets start.

Der udarbejder ligeledes en overordnet mødekalender med kendte møder før skoleårets start.

For at fremme TR´s overblik gøres lærernes opgaveoversigter tilgængelige for TR. Dette tilstræbes også 4 uger før.

Møder på tværs af skoler

Samarbejde på tværs af skole er vigtigt i forhold til den enkelte skole og det fælles skolevæsen. Det er derfor vigtigt, at der afsættes tid hertil på tværs af skolerne i forhold til kommunale netværk og udvalg. Dette gælder ligeledes tid til møder for TR'er og AMR'er på tværs i kommunen.

Tid til TR

Rammen til TR for lærerne i skoleåret 2014-15 skal være den samme som i indeværende skoleår. Denne ramme vil blive evalueret i foråret 2015.

Løn-garanti

Alle lærere gives i skoleåret 2014-15 et garantitimetal på 750 undervisningstimer. På den måde imødekommer vi, at ingen lærer går væsentligt ned i løn.

Lejrskole

Indtil der forelægger en central afgørelse omkring, hvordan lejrskole skal beregnes er følgende udgangspunktet i Rebild Kommune: Ved lejrskole og lignende afregnes lærerne med 14 timer pr. døgn. Hver skoleleder skal sikre, at der sendes tilstrækkelig personale med til at sikre en pædagogisk forsvarlig løsning i forhold til tilsynsforpligtigelsen.

De 14 timer udløser undervisningstillæg.