



## Tid til tillidsrepræsentantarbejde

### Lokalaftale mellem DLF og Vesthimmerlands Kommune

Dato: 28. oktober 2014

Sagsnr.:

820-2014-50421

Dokumentnr.:

820-2014-225384

*Lokalaftalen erstatter afsnit om tid i "Forhåndsftale om vilkår og honorering af fælles- og tillidsrepræsentanter i Vesthimmerlands kommune". Lokalaftalen vedrører alene tid til tillidshvervet for FTR og TR, vedrørende honorering og faciliteter henvises til forhåndsftalens bestemmelser.*

#### "Nøglen" til tid

Parterne har aftalt en nøgle på 4,67 (brutto) timer pr. ansat. Der er aftalt, at der tages udgangspunkt i 420 fastansatte lærere. Dette tal reguleres hvert år den 1. oktober.

Der er pt. 15 folkeskoler, 10. klassecentret, Vestermarkskolen, Limfjordsskolen, CKU og PPR området.

FTR: 520 timer (brutto) (100 + 1 pr. fastansat)

Nøglen er dækkende for den fornødne tid til tillidshvervet jf. § 5 i Aftale for tillidsrepræsentanter og indeholder tid til at varetage det daglige tillidsrepræsentant arbejde. Nøglen dækker også tid til fællestillidsrepræsentant arbejdet.

Der kan kun i ganske særlige situationer og efter aftale med daglig leder, tildeles yderligere tid til tillidshvervet.

#### Nøglen indeholder tid til:

Alt tillidsmandsarbejde, jf. § 5 i Aftale om tillidsrepræsentanter, f.eks. møder i TR-kredsen, kontaktudvalgsmøder, møder mellem TR og ledelse, medlemskontakt, lønforhandlinger, forberedende arbejder i forbindelse med møder og projekter.

#### Øvrige vilkår:

Udover tildelt "nøgle" til TR-arbejdet er der yderligere aftalt tid til udvalgsarbejde i MED-organisationen efter følgende model:

- Der tildeles 65 timer brutto til den enkelte skole
- TR skemalægger, i så god tid som muligt, tid til TR-arbejdet med daglig leder ud fra tildelt "nøgle"
- TR anvender skoleintra til registrering af diverse TR-aktiviteter.

Årligt, pr. 1. oktober, opgøres antal fastansatte lærere efter DLF's medarbejderkreds, som i september måned samme år har oppebåret løn. Vesthimmerlands Kommune udarbejder opgørelsen som udleveres til fællestillidsrepræsentanten.

Årligt, pr. 1. november, meddeler fællestillidsrepræsentanten skriftligt antallet af timer til tillidsmandsarbejdet, som er fremkommet på baggrund af ovenstående opgørelse og med udgangspunkt i "nøglen" til tid. Opgørelsen angiver timer pr. FTR/TR. Der oplyses også om eventuel ændret fordeling af timer mellem FTR og TR i forhold til eksisterende fordeling. Ændringer som følge af øget/faldende antal ansatte og/eller ændret fordeling af timer blandt FTR og TR meddeles til Vesthimmerlands Kommune og træder altid i kraft følgende år 1. august. Meddelelsen sendes til [hr\\_afdelingen@vesthimmerland.dk](mailto:hr_afdelingen@vesthimmerland.dk), hvorefter Vesthimmerlands Kommune sørger for, at relevante ledere orienteres om fordelingen, og at fordelingen lægges på intranettet.

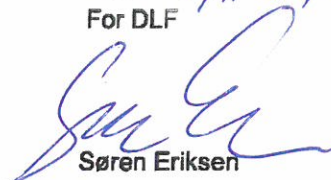
Nærværende aftale er gældende fra 1. januar 2015 og evalueres efter behov og/eller hvis en af parterne ønsker det.

Aftalen kan opsiges med 3 måneders varsel. Ved indgåelse af nærværende aftale bortfalder tidligere indgåede lokalaftaler om tid til TR-arbejdet.

Dato: 29/10-14  
For Vesthimmerlands kommune:

  
Pia Munch Riisgaard  
Afdelingschef  
HR, Borgerservice og Kommunikation

Dato: 3/11-14  
For DLF

  
Søren Eriksen  
Kredsformand